



**Tepatitlán
de Morelos**
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

16 grandes
94 Chicas

NÚMERO: 420/2024

DEPENDENCIA: Servicios Médicos Municipales

ASUNTO: Envío de documentos.

**M.C.F. MARIA GUADALUPE GÓMEZ NAVARRO
COORDINADORA DEL ARCHIVO MUNICIPAL
PRESENTE.**

Por medio del presente tengo a bien saludarle deseándole el mayor éxito en sus actividades en favor de la ciudadanía y al mismo tiempo para hacerle llegar 6 cajas que contienen expedientes de **pases médicos**, 8 cajas que contienen expedientes de **salidas de medicamento** y 2 cajas que contienen expedientes de **entradas de medicamento**. Se anexa el formato de inventario de transferencia primaria.

Agradeciendo de antemano las atenciones prestadas al presente quedo a sus órdenes para cualquier situación sobre el particular.

ATENTAMENTE

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, a 1ro de abril de 2024

**DR. MACBETH ERNESTO ZARATUSTRA GÓMEZ ARIAS
JEFE DE SERVICIOS MÉDICOS**



C.c.p. M.C. Francisco Javier de la Torre Muñoz. Oficial Mayor Administrativo.
C.c.p. Lic. Enrique Plasencia Íñiguez. Coordinador Administrativo de Servicios Médicos Municipales.
C.c.p. Archivo.
C.c.p. Archivo.
EPI/aof





Tepatitlán de Morelos

GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

NÚMERO: 420/2024

DEPENDENCIA: Servicios Médicos Municipales

ASUNTO: Envío de documentos.

M.C.F. MARIA GUADALUPE GÓMEZ NAVARRO
COORDINADORA DEL ARCHIVO MUNICIPAL
PRESENTE.

Por medio del presente tengo a bien saludarle deseándole el mayor éxito en sus actividades en favor de la ciudadanía y al mismo tiempo para hacerle llegar 6 cajas que contienen expedientes de **pases médicos**, 8 cajas que contienen expedientes de **salidas de medicamento** y 2 cajas que contienen expedientes de **entradas de medicamento**. Se anexa el formato de inventario de transferencia primaria.

Agradeciendo de antemano las atenciones prestadas al presente quedo a sus órdenes para cualquier situación sobre el particular.

ATENTAMENTE

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, a 1ro de abril de 2024

DR. MACBETH ERNESTO ZARATUSTRÁ GÓMEZ ARIAS
JEFE DE SERVICIOS MÉDICOS

C.c.p. M.C. Francisco Javier de la Torre Muñoz. Oficial Mayor Administrativo.
C.c.p. Lic. Enrique Plasencia Iñiguez. Coordinador Administrativo de Servicios Médicos Municipales.
C.c.p. Archivo.
C.c.p. Archivo.
EPI/aof



RECIBIDO
COORDINACIÓN DEL ARCHIVO
MUNICIPAL E HISTÓRICO

Fecha: 01-04-24 Firma:



11:06



Formato de inventario de transferencia primaria

Número de oficio: 420/2024

Fecha: 1/04/2024

Transferencia al Archivo de Concentración					
Caja (s)	Clave	Serie (s)	Periodo de trámite en años	Guarda precautoria en años	Disposición Documental en años
1	14.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS LEGAJOS 1-5 1° ENERO AL 12 MARZO (2022)	2	6	8
2	14.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS. LEGAJOS 6-10 14 MARZO AL 27 MAYO (2022)	2	6	8
3	14.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS. LEGAJOS 11-15 28 MAYO. AL 31 DE JULIO (2022)	2	6	8
4	14.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS. LEGAJOS 16-20 1° AGO. AL 30 SEP. (2022)	2	6	8
5	14.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS LEGAJO 21-25 1° OCT. AL 28 NOV. (2022)	2	6	8

6	14.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS LEGAJO 26 29 NOV AL 8 DIC. EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS ASTEPA LEGAJO 1-3 2-ENE AL 30 SEP. (2022)	2	6	8
1	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 160860-163600 3 ENE. AL 15 DE FEB. (2022)	2	6	8
2	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL.163601-166400 15 FEB. AL 13 ABR. (2022)	2	6	8
3	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL.166401-169200 13 ABR. AL 4 JUN. (2022)	2	6	8
4	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 169201-172000 4 JUN. AL 21 JUL. (2022)	2	6	8
5	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 172001-174800 21 JUL AL9 SEP. (2022)	2	6	8
6	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 174801-177600 9 SEP AL 24 OCT. (2022)	2	6	8

7	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 177601-180400 24 OCT. AL 4 DIC. (2022)	2	6	8
8	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS 180401-182298 4 AL 31 DIC. (2022)	2	6	8
1	14.2.6	EXPEDIENTES ENTRADAS DE MEDICAMENTO TOMO 1-7 28 ENE. AL 5 AGO. (2022)	2	6	8
2	14.2.6	EXPEDIENTES ENTRADAS DE MEDICAMENTO TOMO 8-11 11 AGO. AL 8 DICIEMBRE (2022)	2	6	8

Alejandra Ortega Franco.

L.A. Alejandra Ortega Franco
Responsable de los archivos de la Coordinación
de Servicios Médicos Municipales.



VoBo. Dr. Macbeth Ernesto Zaratuza Gómez Arias
Jefatura de Servicios Médicos Municipales

Responsable del archivo de concentración que recibe: (Nombre, firma y fecha)

Armando Lozano H.

Formato de inventario de transferencia primaria

Número de oficio: 420/2024

Fecha: 1/04/2024

Transferencia al Archivo de Concentración					
Caja (s)	Clave	Serie (s)	Periodo de trámite en años	Guarda precautoria en años	Disposición Documental en años
1	14.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS LEGAJOS 1-5 1° ENERO AL 12 MARZO (2022)	2	6	8
2	14.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS. LEGAJOS 6-10 14 MARZO AL 27 MAYO (2022)	2	6	8
3	14.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS. LEGAJOS 11-15 28 MAYO. AL 31 DE JULIO (2022)	2	6	8
4	14.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS. LEGAJOS 16-20 1° AGO. AL 30 SEP. (2022)	2	6	8
5	14.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS LEGAJO 21-25 1° OCT. AL 28 NOV. (2022)	2	6	8

6	14.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS LEGAJO 26 29 NOV AL 8 DIC. EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS ASTEPA LEGAJO 1-3 2-ENE AL 30 SEP. (2022)	2	6	8
1	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 160860-163600 3 ENE. AL 15 DE FEB. (2022)	2	6	8
2	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL.163601-166400 15 FEB. AL 13 ABR. (2022)	2	6	8
3	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL.166401-169200 13 ABR. AL 4 JUN. (2022)	2	6	8
4	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 169201-172000 4 JUN. AL 21 JUL. (2022)	2	6	8
5	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 172001-174800 21 JUL AL9 SEP. (2022)	2	6	8
6	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 174801-177600 9 SEP AL 24 OCT. (2022)	2	6	8

7	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 177601-180400 24 OCT. AL 4 DIC. (2022)	2	6	8
8	14.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS 180401-182298 4 AL 31 DIC. (2022)	2	6	8
1	14.2.6	EXPEDIENTES ENTRADAS DE MEDICAMENTO TOMO 1-7 28 ENE. AL 5 AGO. (2022)	2	6	8
2	14.2.6	EXPEDIENTES ENTRADAS DE MEDICAMENTO TOMO 8-11 11 AGO. AL 8 DICIEMBRE (2022)	2	6	8

Alejandra Ortega Franco.
L.A. Alejandra Ortega Franco
Responsable de los archivos de la Coordinación
de Servicios Médicos Municipales.

VoBo. Dr. Macbeth Ernesto Zarautra Gómez Arias
Jefatura de Servicios Médicos Municipales



Responsable del archivo de concentración que recibe: (Nombre, firma y fecha)

Armando Lozano Herrera 